

УТВЕРЖДЕН
приказом ГБУК ЛНР
«Луганская академическая
филармония»
от «13» 10 2025 г. № 533

Порядок
возврата билетов, абонементов и переоформления на других лиц
именных билетов, именных абонементов на мероприятия, проводимые
Государственным бюджетным учреждением культуры Луганской
Народной Республики «Луганская академическая филармония», в
случае отказа посетителей от их посещения

1. Общие положения

1.1. Порядок возврата билетов, абонементов и переоформления на других лиц именных билетов, именных абонементов на мероприятия, проводимые Государственным бюджетным учреждением культуры Луганской Народной Республики «Луганская академическая филармония», в случае отказа посетителей от их посещения (далее – **Порядок**) разработан в соответствии со следующими актами законодательства:

- Основами законодательства Российской Федерации о культуре (далее – **Основы законодательства**);
- Правилами и условиями возврата билетов, абонементов и экскурсионных путевок, и переоформления на других лиц именных билетов, именных абонементов и именных экскурсионных путевок на проводимые организациями исполнительских искусств и музеями зрелищные мероприятия в случае отказа посетителя от их посещения, утвержденных постановлением Правительства РФ от 18.09.2020 г. № 1491 (далее – **Правила № 1491**);
- Приказом Министерства культуры РФ от 22 марта 2021 г. N 351 «Об утверждении форм заявлений о возврате билетов (электронных билетов), абонементов (электронных абонементов) и экскурсионных путевок (электронных экскурсионных путевок), в том числе именных билетов, именных абонементов и именных экскурсионных путевок, по инициативе посетителя, в случае его болезни или смерти члена его семьи или близкого родственника, а также о переоформлении именного билета, именного абонемента и именной экскурсионной путевки на проводимые организациями исполнительских искусств и музеями зрелищные мероприятия» (далее – **приказ Минкультуры РФ № 351**);

1.2. Порядок регулирует правила возврата посетителями билетов, абонементов и переоформления на других лиц именных билетов, именных абонементов на платные мероприятия, проводимые Государственным бюджетным учреждением культуры Луганской Народной Республики «Луганская академическая филармония» (далее – **Филармония**), в случае отказа посетителей от их посещения, а также правила возврата денежных средств за возвращенные посетителями билеты, абонементы, которые

(правила) не урегулированы Основами законодательства, Правилами № 1491, и которые требуют урегулирования на локальном уровне.

1.3. Порядок регулирует правила возврата посетителями билетов, абонементов на мероприятия, проводимые Филармонией, которые (билеты, абонементы) были приобретены в кассе Филармонии.

2. Правила и условия возврата посетителем билетов, абонементов, в том числе именных билетов, именных абонементов, на мероприятия, проводимое Филармонией, в случае отказа посетителя от посещения мероприятия по инициативе посетителя

2.1. В случае отказа посетителя от посещения проводимого Филармонией мероприятия по причинам, не связанным с болезнью посетителя или со смертью лица, являвшегося членом его семьи или его близким родственником в соответствии с Семейным кодексом Российской Федерации, посетитель (его представитель) **(далее – посетитель)** вправе обратиться в Филармонию с заявлением о возврате билета, абонемент¹, в том числе именного билета, именного абонемент¹ **по инициативе посетителя**, и возмещении денежных средств за неиспользованный билет, абонемент¹, содержащим в том числе согласие на обработку персональных данных посетителя **(далее - заявление о возврате)** по форме, утвержденной в приложении № 1 приказа Минкультуры РФ № 351. В случае нарочного предоставления указанного заявления в Филармонию, заявление подается – с 9-00 до 16-00 (кроме субботы и воскресенья).

¹ Абонементы, в том числе именные абонементы, на проводимые зрелищные мероприятия реализуются на специальных условиях, которые не предполагают возможность выделения стоимости одного зрелищного мероприятия, входящего в абонемент, и не предусматривают право посетителя отказаться от оплаты одного из мероприятий, входящих в абонемент, в связи с чем посетитель не имеет права на возврат частичной стоимости абонемент¹, в том числе именного абонемент¹, на проводимые зрелищные мероприятия при отказе посетителя от посещения второго или последующих предусмотренных абонементом зрелищных мероприятий, если такой отказ не связан с болезнью посетителя или со смертью лица, являвшегося членом его семьи или его близким родственником в соответствии с Семейным кодексом Российской Федерации.

Посетитель, желающий получить денежные средства за возвращенный билет, абонемент на платежную карту, к заявлению о возврате прикладывает так же ходатайство о возврате денежных средств на платежную карту по форме, прилагаемой к Порядку **(далее – Ходатайство) (форма Ходатайства прилагается).**

2.2. Заявление о возврате и прилагаемые к нему документы принимаются и регистрируются в кассе Филармонии в день их получения (нарочно или по почте). При этом датой обращения посетителя за возвратом денежных за неиспользованный билет, абонемент считается дата получения (регистрации) такого заявления в кассе Филармонии.

Рассмотрение заявления о возврате и прилагаемых к нему документов в Филармонии осуществляет **заведующий кассой Филармонии**, а в случае его отсутствия (отпуск, временная нетрудоспособность, командировка, вакантная должность) – лицо, исполняющее его обязанности **(далее – Уполномоченное лицо).**

2.3. В срок, не превышающий 10 дней со дня приема заявления о возврате и прилагаемых к нему документов, Уполномоченное лицо осуществляет их рассмотрение, принимает решение о возврате денежных средств за неиспользованный билет, абонемент, либо об отказе в возврате денежных средств в случае несоблюдения посетителем условий, указанных в пункте 16 Правил и в настоящем Порядке, и сообщает об этом посетителю (его представителю).

2.4. Решение о возврате денежных средств за неиспользованный билет, абонемент, либо решение об отказе в возврате денежных средств Уполномоченное лицо принимает путем проставления на заявлении о возврате одной из следующих резолюций:

«ВЕРНУТЬ ДЕНЕЖНЫЕ СРЕДСТВА В РАЗМЕРЕ _____ % СТОИМОСТИ БИЛЕТА/АБОНЕМЕНТА»

Дата подпись ФИО, должность

или

«ОТКАЗАТЬ В ВОЗВРАТЕ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ ЗА ВОЗВРАТ БИЛЕТА/АБОНЕМЕНТА ПО СЛЕДУЮЩИМ ОСНОВАНИЯМ:

_____»

Дата подпись ФИО, должность

В случае возврата денежных средств за неиспользованный билет/абонемент на платежную карту, Уполномоченное лицо передает копию заявления о возврате с оригиналом Ходатайства и соответствующей визой на нем руководителя Филармонии в бухгалтерию на исполнение.

В случае принятия решения об отказе в возврате денежных средств за неиспользованный билет/абонемент, Уполномоченное лицо обязано оформить письменное уведомление об отказе в возврате денежных средств за неиспользованный билет/абонемент за своей подписью.

2.5. О принятом решении о возврате денежных средств или о решении об отказе в возврате денежных средств посетителю сообщает Уполномоченное лицо в сроки, порядке и способами, предусмотренными Правилами № 1491 и заявлением о возврате (в котором предусматриваются способы уведомления о принятом решении о возврате (невозврате)).

2.6. О принятом решении об отказе в возврате денежных средств с указанием условий, предусмотренных в пункте 16 Правил № 1491 и в настоящем Порядке, несоблюдение которых явилось основанием для такого отказа, посетителю сообщается не позднее 5 календарных дней со дня принятия решения о таком отказе, но не позднее **10 календарных дней** со дня приема заявления о возврате и прилагаемых к нему документов.

О принятом решении о возврате денежных средств посетителю (его представителю) сообщается не позднее 3 календарных дней со дня принятия такого решения, но не позднее **10 календарных дней** со дня приема заявления о возврате и прилагаемых к нему документов.

2.7. Денежные средства возвращаются Филармонией за неиспользованный билет, абонемент:

- **в наличной форме** путем выдачи соответствующей суммы денежных средств из кассы Филармонии по расходному кассовому ордеру в день

обращения посетителя (его представителя) в кассу Филармонии за возвратом денежных средств, но не ранее следующего рабочего дня после получения посетителем (его представителем) информации о принятом Уполномоченным лицом решении о возврате денежных средств и при условии, что на соответствующую дату в кассе Филармонии имеется необходимая сумма денежных средств;

- **в безналичной форме** путем перечисления соответствующей суммы денежных средств на платежную карту посетителя (его представителя), указанную в Ходатайстве, **не позднее календарного месяца** со дня принятия решения о возврате;

2.8. На основании решения о возврате денежных средств посетителю возвращаются денежные средства за неиспользованный билет, абонемент в размере, определенном в соответствии с пунктом 2.9 Порядка.

2.9. В соответствии с частями одиннадцатой и двенадцатой статьи 52.1 Основ законодательства, в случае отказа посетителя от посещения проводимого Филармонией мероприятия (кроме причин, предусмотренных частью десятой статьи 52.1 Основ законодательства: документально подтвержденные обстоятельства, связанные с болезнью посетителя либо смертью лица, являвшегося членом его семьи или его близким родственником в соответствии с Семейным кодексом РФ):

2.9.1. Посетителю при возврате билета, абонемента возвращаются денежные средства в следующих размерах:

- при подаче заявления о возврате неиспользованного билета (абонемента) **не позднее чем за 10 (десять) календарных дней** до дня проведения мероприятия (первого предусмотренного абонементом мероприятия) – в размере **100 процентов** цены билета (абонемента);

- при подаче заявления о возврате неиспользованного билета (абонемента) **менее чем за 10 (десять) календарных дней, но не позднее чем за 5 (пять) календарных дней** до дня проведения мероприятия (первого предусмотренного абонементом мероприятия) – в размере **50 процентов** цены билета (абонемента);

- при подаче заявления о возврате неиспользованного билета (абонемента) **менее чем за 5 (пять) календарных дней, но не позднее чем за 3 (три) календарных дня** до дня проведения мероприятия (первого предусмотренного абонементом мероприятия) – в размере **30 процентов** цены билета (абонемента).

2.9.2. Посетителю при подаче заявления о возврате неиспользованного билета **менее чем за 3 (три) календарных дня** до дня проведения мероприятия, подаче заявления о возврате неиспользованного абонемента **менее чем за три календарных дня** до дня проведения первого мероприятия абонемента, денежные средства не возвращаются.

2.9.3. Посетителю при подаче заявления о возврате неиспользованного билета в случае переноса (замены, отмены) Филармонией мероприятия - в размере **100 процентов** цены билета.

2.9.4. Посетителю при подаче заявления о возврате неиспользованного абонемента до дня проведения первого мероприятия абонемента в случае переноса (замены, отмены) Филармонией одного или нескольких

мероприятий, входящих в абонемент - в размере **100 процентов** цены абонемента;

2.9.5. Посетителю при подаче заявления о возврате частично неиспользованного абонемента в случае переноса (замены, отмены) Филармонией одного или нескольких мероприятий, входящих в абонемент, которая (подача заявления) осуществлена после дня проведения первого мероприятия абонемента - в размере, пропорциональном количеству мероприятий, запланированных к показу после подачи заявления, к общему количеству мероприятий, входящих в абонемент.

2.10. Именные билеты, именные абонементы могут приниматься к возврату на условиях повторной реализации, в том же порядке, что и неименные билеты, абонементы.

2.11. Билеты, абонементы (за исключением именных билетов, именных абонементов), реализованные Филармонией в рамках специальных программ и акций, предусматривающих особые условия приобретения билетов, абонементов (в том числе льготы, скидки), к возврату не приниматься.

3. Правила переоформления именных билетов, именных абонементов на проводимые Филармонией мероприятия

3.1. Посетитель, приобретший именной билет, именной абонемент на проводимое Филармонией мероприятие, вправе обратиться в Филармонию не позднее 10 календарных дней до дня проведения мероприятия с заявлением о переоформлении именного билета, именного абонемента на другое лицо (**далее - заявление о переоформлении**) по форме, утвержденной приказом Минкультуры РФ № 351.

3.2. Переоформление именного билета, именного абонемента на другое лицо имеют право осуществлять лица, уполномоченные приказом Филармонии.

3.3. Переоформлении именного билета, именного абонемента на другое лицо осуществляется в соответствии с Правилами № 1491.

4. Правила и условия возврата посетителем билетов, абонементов, в том числе именных билетов, именных абонементов, на проводимые Филармонией мероприятия в случае отказа посетителя от посещения мероприятия в связи с документально подтвержденными обстоятельствами, связанными с болезнью посетителя

4.1. Возврат посетителем билетов, в том числе именных билетов, абонементов, в том числе именных абонементов, на проводимые Филармонией мероприятия, в случае отказа посетителя от посещения мероприятия в связи с документально подтвержденными обстоятельствами, связанными с болезнью посетителя осуществляется в соответствии с Основами законодательства, Правилами № 1491, разделом 2 Порядка, и особенностей, предусмотренных разделом 4 Порядка.

4.2. В случае отказа посетителя от посещения проводимого Филармонией мероприятия в связи с документально подтвержденными обстоятельствами, связанными с болезнью посетителя, посетитель (его представитель) вправе обратиться с заявлением о возврате денежных средств в связи с документально подтвержденными обстоятельствами, связанными с болезнью посетителя по форме заявления о возврате билета, абонеента, в том числе именного билета, именного абонеента в связи с документально подтвержденными обстоятельствами, связанными с болезнью посетителя, утвержденной в Приложении № 2 приказа Минкультуры РФ № 351 (**далее – заявление о возврате в связи с болезнью**).

4.3. В случае принятия решения о возврате денежных средств за неиспользованный билет, посетителю возвращаются денежные средства в размере полной стоимости билета, в том числе именного билета.

Возврат полной стоимости абонеента в случае возврата посетителем абонеента, в том числе именного абонеента, на проводимые зрелищные мероприятия при отказе посетителя от посещения зрелищного мероприятия в связи с документально подтвержденными обстоятельствами, связанными с болезнью посетителя, осуществляется в случае, если указанные обстоятельства наступили не позднее дня проведения первого зрелищного мероприятия, входящего в абонемент.

Возврат денежных средств за частично неиспользованный абонемент осуществляется при отказе посетителя от посещения зрелищного мероприятия, входящего в абонемент, в связи с документально подтвержденными обстоятельствами, связанными с болезнью посетителя, если указанные обстоятельства наступили позднее времени начала первого или последующих зрелищных мероприятий, но не позднее времени начала последнего зрелищного мероприятия, входящего в абонемент.

В случае принятия решения о возврате денежных средств за частично неиспользованный абонемент посетителю возвращаются денежные средства в размере пропорциональном количеству мероприятий, входящих в абонемент, которые (мероприятия) запланированы к показу после даты наступления вышеуказанных обстоятельств, к общему количеству мероприятий, входящих в абонемент.

4.4. Заявление о возврате в связи с болезнью представляется (направляется) посетителем в Филармонию не позднее даты и времени проведения мероприятия, на которое посетителем приобретен билет или не позднее даты и времени последнего мероприятия, входящего в абонемент, при этом в случае нарочного предоставления указанного заявления в Филармонию, заявление подается – с 9-00 до 16-00 (кроме субботы и воскресенья), а в день проведения мероприятия (последнего мероприятия, входящего в абонемент) – не позднее времени его проведения, указанного в билете (абонементе).

В случае представления (направления) посетителем в Филармонию заявления о возврате билета/абонеента в связи с болезнью позднее вышеуказанного срока, **руководитель Учреждения вправе** оставить заявление без рассмотрения или отказать такому заявителю в возврате полной стоимости билета (полной или частичной стоимости абонеента, рассчитанной в соответствии с п 4.3 Порядка).

4.5. Заявление о возврате в связи с болезнью и прилагаемые к нему документы принимаются и регистрируются Уполномоченным лицом в кассе Филармонии.

4.6. Филармония в течение 10 календарных дней со дня приема заявления о возврате в связи с болезнью и прилагаемых к нему документов осуществляет их рассмотрение, принимает решение о возврате денежных средств или решение об отказе в возврате денежных средств и сообщает об этом посетителю.

Рассмотрение заявления о возврате в связи с болезнью и прилагаемых к нему документов в Филармонии осуществляет Уполномоченное лицо.

В случае необходимости, указанный срок рассмотрения может быть увеличен Уполномоченным лицом до 30 календарных дней. Решение о продлении срока рассмотрения осуществляется путем указания такой информации на заявлении о возврате в связи с болезнью с проставлением даты и подписи Уполномоченного лица.

Об увеличении срока рассмотрения заявления о возврате в связи с болезнью Уполномоченное лицо сообщает посетителю.

4.7. По результатам рассмотрения заявления о возврате в связи с болезнью и прилагаемых к нему документов Уполномоченное лицо подготавливает и подает на имя руководителя Филармонии служебную записку, в которой должно быть изложено аргументированное заключение о возврате денежных средств за неиспользованный билет, в том числе именной билет, абонемент, в том числе именной абонемент, либо об отказе в возврате денежных средств в случае несоблюдения условий, указанных в пункте 34 Правил № 1491.

Решение о возврате денежных средств за неиспользованный билет, абонемент, либо решение об отказе в возврате денежных средств принимает **руководитель Филармонии** путем проставления на служебной записке Уполномоченного лица одной из следующих резолюций:

**«ВЕРНУТЬ ДЕНЕЖНЫЕ СРЕДСТВА В РАЗМЕРЕ _____ %
СТОИМОСТИ БИЛЕТА/АБОНЕМЕНТА»**

Дата подпись ФИО

или

**«ОТКАЗАТЬ В ВОЗВРАТЕ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ ЗА ВОЗВРАТ
БИЛЕТА/АБОНЕМЕНТА ПО СЛЕДУЮЩИМ ОСНОВАНИЯМ**

Дата подпись ФИО .»

В случае отказа в возврате денежных средств за неиспользованный билет/абонемент Уполномоченное лицо обязано оформить письменное уведомление об отказе в возврате денежных средств за неиспользованный билет/абонемент за подписью руководителя Филармонии.

4.9. О принятом решении о возврате денежных средств или о решении об отказе в возврате денежных средств посетителю сообщает Уполномоченное лицо в сроки, порядке и способами, предусмотренными Правилами № 1491 и заявлением о возврате в связи с болезнью не позднее 10 календарных дней со дня приема заявления о возврате в связи с болезнью и прилагаемых к нему документов и не позднее 3 календарных дней со дня принятия решения о

возврате денежных средств или не позднее 5 календарных дней со дня принятия решения об отказе в возврате денежных средств.

4.10. Возврат денежных средств осуществляется в порядке, рассмотренном разделом 2 Порядка.

5. Правила

и условия возврата посетителем билетов, абонементов, в том числе именных билетов, именных абонементов, на проводимые Филармонией мероприятия в случае отказа посетителя от посещения мероприятия в связи со смертью лица, являвшегося членом его семьи или его близким родственником в соответствии с Семейным кодексом Российской Федерации

5.1. Возврат посетителем билетов, в том числе именных билетов, абонементов, в том числе именных абонементов, на проводимые Филармонией мероприятия, в случае отказа посетителя от посещения мероприятия в связи с **со смертью лица, являвшегося членом его семьи или его близким родственником в соответствии с Семейным кодексом Российской Федерации** осуществляется в соответствии с Основами законодательства, Правилами № 1491, разделом 2 Порядка, и особенностей, предусмотренных разделом 5 Порядка.

5.2. В случае отказа посетителя от посещения проводимого Филармонией мероприятия в связи со смертью лица, являвшегося членом его семьи или его близким родственником в соответствии с Семейным кодексом Российской Федерации (**далее – отказ в связи со смертью близкого родственника**), посетитель вправе обратиться с заявлением о возврате билета, абонемента, в том числе именного билета, именного абонемента в связи с со смертью лица, являвшегося членом семьи посетителя или его близким родственником в соответствии с Семейным кодексом Российской Федерации по форме заявления, утвержденной в Приложении № 3 приказа Минкультуры РФ № 351 (**далее – заявление о возврате в связи со смертью близкого родственника**).

5.3. В случае принятия решения о возврате денежных средств за неиспользованный билет, посетителю возвращаются денежные средства в размере полной стоимости билета, в том числе именного билета.

Возврат полной стоимости абонемента в случае возврата посетителем абонемента, в том числе именного абонемента, на проводимые зрелищные мероприятия при отказе в связи со смертью близкого родственника осуществляется в случае, если указанные обстоятельства наступили не позднее дня проведения первого зрелищного мероприятия, входящего в абонемент.

Возврат денежных средств за частично неиспользованный абонемент осуществляется при отказе посетителя от посещения зрелищного мероприятия, входящего в абонемент, в связи со смертью близкого родственника, если указанные обстоятельства наступили позднее времени начала первого или последующих зрелищных мероприятий, но не позднее времени начала последнего зрелищного мероприятия, из входящих в абонемент.

В случае принятия решения о возврате денежных средств за частично неиспользованный абонемент посетителю возвращаются денежные средства в размере пропорциональном количеству мероприятий, входящих в абонемент, которые (мероприятия) запланированы к показу после даты наступления вышеуказанных обстоятельств, к общему количеству мероприятий, входящих в абонемент.

5.4. Заявление о возврате в связи со смертью близкого родственника представляется (направляется) посетителем в Филармонию не позднее даты и времени проведения мероприятия, на которое посетителем приобретен билет или не позднее даты и времени последнего мероприятия, входящего в абонемент, при этом в случае нарочного предоставления указанного заявления в Филармонию, заявление подается – с 9-00 до 16-00 (кроме субботы и воскресенья), а в день проведения мероприятия (последнего мероприятия, входящего в абонемент) – не позднее времени его проведения, указанного в билете (абонементе).

В случае представления (направления) посетителем в Филармонию заявления о возврате в связи со смертью близкого родственника позднее вышеуказанного срока, **руководитель Учреждения вправе** оставить заявление без рассмотрения или отказать такому заявителю в возврате полной стоимости билета (полной или частичной стоимости абонемента, рассчитанной в соответствии с п 5.3 Порядка).

5.5. Филармония в течение 10 календарных дней со дня приема заявления о возврате в связи со смертью близкого родственника и прилагаемых к нему документов осуществляет их рассмотрение, принимает решение о возврате денежных средств или решения об отказе в возврате денежных средств и сообщает об этом посетителю.

Рассмотрение заявления о возврате в связи со смертью близкого родственника и прилагаемых к нему документов в Филармонии осуществляет Уполномоченное лицо.

В случае необходимости, указанный срок рассмотрения может быть увеличен Уполномоченным лицом до 30 календарных дней. Решение о продлении срока рассмотрения осуществляется путем указания такой информации на заявлении о возврате в связи с болезнью с проставлением даты и подписи Уполномоченного лица.

Об увеличении срока рассмотрения заявления о возврате в связи с болезнью Уполномоченное лицо сообщает посетителю.

5.6. По результатам рассмотрения заявления о возврате в связи со смертью родственника и прилагаемых к нему документов Уполномоченное лицо подготавливает и подает на имя руководителя Филармонии служебную записку, в которой должно быть изложено аргументированное заключение о возврате денежных средств за неиспользованный билет, в том числе именной билет, абонемент, в том числе именной абонемент, либо об отказе в возврате денежных средств в случае несоблюдения условий, указанных в пункте 47 Правил № 1491.

Решение о возврате денежных средств за неиспользованный билет, абонемент, либо решение об отказе в возврате денежных средств принимает руководитель

Филармонии путем проставления на служебной записке Уполномоченного лица одной из следующих резолюций:

«ВЕРНУТЬ ДЕНЕЖНЫЕ СРЕДСТВА В РАЗМЕРЕ _____ % СТОИМОСТИ БИЛЕТА/АБОНЕМЕНТА»

Дата подпись ФИО

или

«ОТКАЗАТЬ В ВОЗВРАТЕ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ ЗА ВОЗВРАТ БИЛЕТА/АБОНЕМЕНТА ПО СЛЕДУЮЩИМ ОСНОВАНИЯМ

_____.»
Дата подпись ФИО

В случае отказа в возврате денежных средств за неиспользованный билет/абонемент Уполномоченное лицо обязано оформить письменное уведомление об отказе в возврате денежных средств за неиспользованный билет/абонемент за подписью руководителя Филармонии.

5.7. О принятом решении о возврате денежных средств или о решении об отказе в возврате денежных средств посетителю сообщает Уполномоченное лицо в сроки, порядке и способами, предусмотренными Правилами № 1491 и заявлением о возврате в связи со смертью близкого родственника не позднее 10 календарных дней со дня приема заявления о возврате в связи со смертью близкого родственника и прилагаемых к нему документов и не позднее 3 календарных дней со дня принятия решения о возврате денежных средств или не позднее 5 календарных дней со дня принятия решения об отказе в возврате денежных средств.

5.8. Возврат денежных средств осуществляется в порядке, рассмотренном разделом 2 Порядка.

Зарегистрировано в ГБУК ЛНР «ЛАФ»

«_____» _____ 20__ г.

Рег. № _____

Кому: ГБУК ЛНР «ЛАФ»

От: _____
(ФИО посетителя (его представителя) полностью)

(наименование серия и номер удостоверяющего личность документа, кем и когда выдан, для представителя по доверенности – данные доверенности)

Ходатайство

к заявлению о возврате билета, абонеента, в том числе именного билета, именного абонеента по инициативе посетителя / заявлению о возврате билета, абонеента, в том числе именного билета, именного абонеента в связи с документально подтвержденными обстоятельствами, связанными с болезнью посетителя / заявлению о возврате билета, абонеента, в том числе именного билета, именного абонеента в связи с со смертью лица, являвшегося членом семьи посетителя или его близким родственником в соответствии с Семейным кодексом Российской Федерации

Прошу перечислить денежные средства за возвращенный
_____ на мероприятие _____
(билет, абонемент, именной билет, именной абонемент)

(наименование мероприятия, дата, время)
на платежную карту № _____

Дата

Подпись